



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **COMIATI Marian**

Adresă(e)

Telefon(oane)

Mobil:

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți) română

Data nașterii

Sex masculin

Domeniul ocupațional

12.11.2025 – Present

Director General - Fabrica de Prelucrare a Concentratelor de Uraniu – Feldioara SRL

- Activități de coordonare și conducere domeniul combustibili nucleari

Experiența profesională

2023 – 2025

Director General Adjunct - Fabrica de Prelucrare a Concentratelor de Uraniu – Feldioara SRL

- Conducerea eficientă a întregii activități a societății prin organizare, coordonare și control permanent al activității structurilor din cadrul unității.
- Planificarea anuală a activității societății prin coordonarea proceselor de elaborare a Programului anual de prelucrare-rafinare și a Planului anual al Achizițiilor Publice.
- Analizarea, găsirea și propunerea de soluții pentru rezolvarea problemelor apărute și pentru eficientizarea activității societății.
- Identificarea permanentă a nevoilor de instruire ale personalului din subordine.

2018 - 2023

Director – CNU SA - Sucursala Feldioara

- Conducerea, organizarea și funcționarea sucursalei în condiții de rentabilitate, răspunderea privind modul de realizare a tuturor obligațiilor ce decurg din contractele încheiate cu clienții la termenele stabilite, în concordanță cu politica și obiectivele în domeniul calității, precum și în conformitate cu cerințele de calitate impuse de legislația în vigoare și clauzele contractuale;
- Conducerea, organizarea și funcționarea sucursalei cu eficiență maximă prin elaborarea strategiilor de dezvoltare, identificarea oportunităților, angajarea resurselor financiare, tehnologice și umane necesare;
- Coordonarea activității șefilor de structuri din aparatul funcțional și din structura de producție.

2016 – 2018

Șef Uzină - CNU SA - Sucursala Feldioara

- Conducerea, organizarea și funcționarea sucursalei în condiții de rentabilitate, răspunderea privind modul de realizare a tuturor obligațiilor ce decurg din contractele încheiate cu clienții la termenele stabilite, în concordanță cu politica și obiectivele în domeniul calității, precum și în

- conformitate cu cerințele de calitate impuse de legislația în vigoare și clauzele contractuale
- Conducerea, organizarea și funcționarea sucursalei cu eficiență maximă prin elaborarea strategiilor de dezvoltare, identificarea oportunităților, angajarea resurselor financiare, tehnologice și umane necesare;
- Coordonarea activității șefilor de structuri din aparatul funcțional și din structura de producție.

-

2008 - 2016

Șef Secția Tehnologică Iaz Steril Stația Depoluare – CNU SA – Sucursala Feldioara

- Organizarea și coordonarea activităților de fabricație în secțiile tehnologice de prelucrare a minereurilor radioactive – Secția R, Secția Tehnologică de rafinare a concentratelor de uraniu – Secția E și în instalația Iaz Steril, Stație Depoluare
- Elaborarea documentațiilor necesare în vederea includerii în PAAP-ul Sucursalei Feldioara și achiziționarea materialelor și reactivilor necesari desfășurării activității în conformitate cu preliminarul de producție aprobat;
- Obținerea de concentrate tehnice de uraniu de tip U_3O_8 prin prelucrarea minereului pe fluxul tehnologic al uzinei de preparare și rafinare minereu în conformitate cu prevederile programului anual de fabricație al Sucursalei Feldioara;
- Obținerea de pulbere sinterizabilă de UO_2 prin rafinarea concentratelor tehnice de uraniu și a materialelor nucleare neconforme, în conformitate cu prevederile programului anual de fabricație al Sucursalei Feldioara și a contractelor economice derulate;
- Respectarea permanentă a cerințelor impuse de autorizațiile în vigoare pentru tratarea apelor din sistemul hidrotehnic al Sucursalei Feldioara și evacuarea lor în emisar prin stația de depoluare.

2007 – 2008

Șef Secție Adjunct Secția Tehnologică – CNU SA- Sucursala Feldioara

- Asigurarea realizării sarcinilor de producție ce îi revin în cadrul Secției Tehnologice E, la dizolvarea - purificarea concentratelor de uraniu și produselor neconforme, precipitarea azotatului de uraniu pur, uscarea, calcinarea diuranatului de amoniu, reducerea pulberii de U_3O_8 , pasivarea pulberii de UO_2 , omogenizarea și containerizarea pulberii sinterizabile de UO_2 ;
- Cunoașterea și aplicarea instrucțiunilor, procedurilor de lucru din cadrul Secției Tehnologice și a prevederilor Sistemului de management al calității pentru obținerea pulberii sinterizabile de UO_2 ;
- Respectarea normelor de disciplină și a codului de conduită etică.

2003 – 2007

Șef Secție C.R.C.M.E. - CNU SA- Sucursala Feldioara

- Coordonarea activității de supraveghere a factorilor de mediu din zonele de influență a sucursalelor C.N.U.- S.A. București și investigarea stării de sănătate a personalului expus profesional din cadrul sucursalelor C.N.U.- S.A. București
- Coordonarea executării în termen și în bune condiții de calitate a altor lucrări ce cad în sarcina laboratorului conform contractelor încheiate;
- Repartizarea lucrărilor contractate pe colective de lucru și răspundea privind executarea ritmică a tuturor lucrărilor ce revin laboratorului;
- Întocmirea bugetului anual de venituri și cheltuieli și urmărirea încadrării activității în prevederile acestuia;
- Întocmirea documentației pentru obținerea autorizațiilor necesare funcționării secției, participarea la elaborarea documentațiilor de mediu, studiilor de impact, Bilanțului de mediu pentru sucursalele C.N.U.- S.A. București ;
- Întocmirea contractelor anuale pentru lucrările ce se execută pentru

fiecare sucursală a C.N.U.-S.A.București și terți

- Documentarea și propunerea de metode noi de lucru și aparatura adecvată în scopul creșterii eficienței, calității și operativității rezultatelor
- Organizarea și participarea la deplasările colectivului secției, la sucursalele C.N.U.- S.A. București, în vederea recoltării probelor de mediu și efectuarea controlului medical periodic al personalului;

2002 – 2003

Responsabil Tehnic laz - CNU SA- Sucursala Feldioara

- Organizarea zilnică a activității în instalația laz steril;
- Tratarea apei evacuate din Sucursala Feldioara, recuperarea uraniului și transportul concentratului obținut la secția tehnologică, evidența producției de uraniu recuperate de instalația laz steril;
- Urmărirea depunerii sterilului în iazul de decantare și recircularea apei decantate către secția tehnologică;
- Exploatarea permanentă a iazurilor de decantare în condiții de siguranță;
- Urmărirea permanentă a respectării procedurilor de lucru specifice locurilor de muncă pentru personalul din subordine;
- Întocmirea raportărilor specifice privind funcționarea sistemelor hidrotehnice și a instalațiilor de depoluare în termenele și conforme cu prevederilor legale.

2002

Șef Atelier Secția Tehnologică - CNU SA- Sucursala Feldioara

- Asigurarea realizării sarcinilor de producție ce îi revin în cadrul Secției Tehnologice E, la dizolvarea - purificarea concentratelor de uraniu și produselor neconforme;
- Cunoașterea și aplicarea instrucțiunilor, procedurilor de lucru din cadrul Secției Tehnologice și a prevederilor Sistemului de management al calității aplicabile în cadrul atelierului Dizolvare - Purificare;
- Respectarea normelor de disciplină și a codului de conduită etică.

2001

Inginer Secția Tehnologică - CNU SA- Sucursala Feldioara

- Asigurarea realizării sarcinilor de producție care revin formației de lucru;
- Asigurarea calității produselor obținute, respectarea procedurilor tehnologice, urmărirea încadrării în normele de consum;
- Asigurarea desfășurării activității de producție în deplină securitate, supravegherea executării operațiilor pe toată durata schimbului.

2000

Inginer chimist secția C.R.C.M.E. - CNU SA- Sucursala Feldioara

- Coordonarea activității laboratorului de mediu privind determinările chimice (determinări de uraniu, raniu și alte elemente) a probelor de apă, sol, sedimente, vegetație, produse agroalimentare prelevate din zonele de influență a sucursalelor C.N.U.- S.A. București;
- Asigurarea evidenței lucrărilor de laborator efectuate prin consemnarea lor în registre de evidență a analizelor efectuate, emiterea de buletine de analiză pentru probele analizate;
- Asigurarea pregătirii profesionale a laboranților, participarea la introducerea unor noi metode de lucru în scopul îmbunătățirii calității și eficienței rezultatelor.

1999 – 2000

Șef Secție Auxiliari Textili – Romacril SA Râșnov

- Organizarea funcționării secției, asigurarea resurselor necesare realizării contractelor încheiate cu clienții la termenele stabilite, în conformitate cu cerințele de calitate impuse de legislația în vigoare și clauzele contractuale;
- Organizarea și funcționarea secției cu eficiență maximă prin identificarea oportunităților de îmbunătățire, a resurselor tehnologice și umane

	necesare;
	1990 - 1998 Şef Instalație Etapa 0 – Romacril SA Râşnov - Organizarea funcționării instalației pentru asigurarea realizării contractelor încheiate cu clienții la termenele stabilite, în conformitate cu cerințele de calitate impuse de legislația în vigoare și clauzele contractuale; - Organizarea și funcționarea instalației cu eficiență maximă prin identificarea oportunităților de îmbunătățire, a resurselor tehnologice și umane necesare;
	1989 - 1990 Inginer stagiar , Romacril SA Râşnov
Educație și formare	1984-1989 Inginer chimist chimie/ tehnologie chimică organică Institutul Politehnic Bucureşti, Facultatea de Tehnologie Chimică 1978-1982 chimie Liceul industrial nr. 6 Satu - Mare
Aptitudini și competențe personale	- permise de exercitare a activităților în domeniul nuclear – curs de securitate radiologică în mineritul și prelucrarea minereurilor de uraniu și toriu – Certificate IFIN-HH nr. 133/3298/12.07.2002; 128/ 3.886/ 28.04.2011; 560/ 10.124/ 01.11.2019; 169/2.784/07.06.2024; Permis de exercitare CNCAN nivel 2 nr.DCCN35/2005 - INCDPM Alexandru Darabont Bucureşti - Program specializare pentru Inspector în domeniul securității și sănătății în muncă, Certificat absolvire nr.308/18.02.2010 - WISUTEC - Curs de pregătire: Protecția împotriva expunerilor profesionale în activitățile de minerit și preparare a materiilor prime - Certificat absolvire 2010 - WISUTEC - Curs de pregătire: Radioprotecția împotriva expunerilor la surse naturale - Certificat absolvire 2010 - TUV Thuringen Germania - Program de specializare pentru auditor de mediu - Certificat absolvire nr. 15/3331/02/03/06/093 din 09.2006 - TUV Thuringen Germania - Curs de management de mediu - Certificat absolvire nr. 15/3331/02/01/06/075 din 09.2006 - APSAP, Certificat de participare/ program de perfecționare SISTEMUL DE CONTROL INTERN MANAGERIAL, 04-05.12.2023 - APSAP, Certificat de participare/ program de perfecționare ETICĂ, INTEGRITATE ȘI ANTICORUPȚIE, 13 – 14.12.2023 - ACTUAL TRAINING, Certificat de participare la programul de perfecționare, BUNE PRACTICI ÎN IMPLEMENTAREA CONTROLULUI INTERN MANAGERIAL ÎN ENTITĂȚILE PUBLICE, 18.11.2024 - S.C. EXPERT AKTIV GROUP S.R.L. Curs - Managementul și Gestiunea Informațiilor, inclusiv cele Clasificate, Certificat de absolvire nr. 27190 din 12.04.2024
Limba(i) maternă(e)	română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	- engleză - nivel mediu - franceză - nivel mediu
Competențe și aptitudini organizatorice	- Capacitate deosebită de efort fizic și intelectual; - Adaptabilitate ridicată; - Responsabilitate; - Rigurozitate și disciplină; - Abilități de comunicare cu oamenii; - Bun manager; - Persoană dinamică.
Competențe și aptitudini tehnice	- inginer chimist – Diploma de inginer nr. 4027/ 01.11.1989
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Windows, M.S. Office – nivel mediu
Alte competențe și aptitudini	- Atestare CNCAN București pentru activități de evaluare independentă a Sistemului de Management al Calității – Certificat atestare nr. 08-064/ 09.2008 - Curs de formare pentru Sisteme de Management de Asigurarea Calității - Diplomă de absolvire nr. 203/ 21.05.1996
Permis(e) de conducere	Permis de conducere categoria B
Anexe	Copii diplome și certificate